



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

**8444**

*Expedient núm. 1479/2023 – Convocatòria per a la concessió de beques a estudiants del municipi de Sant Joan de Labritja (Curs 2022-2023)*

Codi BDNS: 715875

En sessió ordinària de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja celebrada el dia 7 de setembre de 2023 es va aprovar les bases reguladores que han de regir la convocatòria per a la concessió de beques a estudiants del municipi de Sant Joan de Labritja (Curs 2022-2023), que es transcriuen a continuació:

#### **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES A ESTUDIANTS DEL MUNICIPI DE SANT JOAN DE LABRITJA CURS 2022-2023**

##### **1.- OBJECTE.**

És objecte d'aquestes bases reguladores concedir ajudes, per al curs acadèmic 2022-2023, a estudiants residents en el municipi de Sant Joan de Labritja per a compensar part del cost que suposa realitzar els seus estudis.

La finalitat d'interès públic d'aquesta convocatòria és ajudar a les famílies i estudiants eivissencs que estudien tant a l'illa d'Eivissa com fora d'aquesta, per a fomentar la igualtat d'oportunitats i facilitar el desenvolupament cultural de les persones mitjançant l'accés a l'Educació Universitària (Grau o Màster), a la Formació Professional (Grau Mitjà o Superior) i als Ensenyaments Artístics Superiors (música, dansa, art dramàtic, conservació i restauració de béns culturals, i arts plàstiques i disseny).

##### **2.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT.**

Les ajudes rebudes per a aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres ajudes procedents de qualsevol altra administració o ens públic o privat, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

##### **3.- LÍNIES D'AJUDES.**

S'estableixen quatre (4) línies d'ajudes:

- **Línia 1:** Beca a estudiants que cursen els següents estudis oficials d'Educació Superior (Grau o Màster) o Ensenyaments Artístics Superiors fora de l'illa d'Eivissa.

- o Import de la beca: **(Preu matrícula x Nota mitjana curs) / 10**
- o Import màxim: 601 €
- o Import mínim: 210 €
- o Ajuda complementària per desplaçament: 250 €

- **Línia 2:** Beca a estudiants que cursen estudis oficials de Formació Professional (Grau Mitjà o Superior) fora de l'illa d'Eivissa.

- o Import de la beca: **(Preu matrícula x Nota mitjana curs) / 12**
- o Import màxim: 501 €
- o Import mínim: 150 €
- o Ajuda complementària per desplaçament: 150 €

- **Línia 3:** Ajuda de desplaçament per a els/as estudiants que cursen estudis oficials d'Educació Superior (Grau o Màster) o Ensenyaments Artístics Superiors a l'illa d'Eivissa.

- o Import: 210 €

- **Línia 4:** Ajuda de desplaçament per a els/as estudiants que cursen estudis oficials de Formació Professional (Grau Mitjà o Superior) a l'illa d'Eivissa.



o Import: 150 €

Als estudiants que cursin els seus estudis en Universitats Privades o Centres Privats de Formació Professional fora de l'illa d'Eivissa, se'ls becarà amb l'import mínim de la beca prevista en la línia 1 i en la línia 2: 210 € o 150 €, respectivament. Addicionalment a aquesta beca, se sumarà l'ajuda complementària per desplaçament prevista en cada línia: 250 € o 150 €.

#### 4.- ADEQUACIÓ DE L'IMPORT DE LA BECA.

S'estableix una adequació (increment o reducció) de les beques en funció de la situació personal o els ingressos econòmics de la unitat familiar.

##### - Situació personal:

- o Família nombrosa, mono parental o necessitats especials: 25% d'increment sobre la beca.
- o Orfes/as dels seus dos progenitors: 50% d'increment sobre la beca.

##### - Ingressos econòmics de la unitat familiar:

- o Ingressos fins a 3,5 vegades el IPREM: 0% de reducció sobre la beca.
- o Ingressos entre 3,5 i 4,5 vegades el IPREM: 5% de reducció sobre la beca.
- o Ingressos entre 4,5 i 5,5 vegades el IPREM: 10% de reducció sobre la beca.
- o Ingressos entre 5,5 i 6,5 vegades el IPREM: 15% de reducció sobre la beca.
- o Ingressos entre 6,5 i 7,5 vegades el IPREM: 20% de reducció sobre la beca.
- o Ingressos superiors a 7,5 vegades el IPREM: 25% de reducció sobre la beca.

1 vegada l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) 2023 = 8.400,00 €.

L'adequació (increment o reducció) es realitzarà sobre la beca prevista en la línia 1 i 2, no sobre l'ajuda complementària de desplaçament (línia 1 i 2) ni l'ajuda de desplaçament (línia 3 i 4).

En aquells casos en què l'estudiant percebi la beca màxima prevista en la línia 1 i 2, no podrà incrementar-se més de la quantitat fixada: 601 € o 501 €, respectivament. Així mateix, en aquells casos en què l'estudiant percebi la beca mínima prevista en la línia 1 i 2, tampoc podrà reduir-se més de la quantitat fixada: 210 € o 150 €. No obstant això, en aquells casos que l'estudiant acrediti pertànyer a qualsevol de les situacions personals previstes en aquest punt (família nombrosa, mono parental, necessitats especials o orfes/as dels seus dos progenitors), podran veure la seva beca incrementada per sobre de l'import màxim amb la fi social d'atendre situacions de vulnerabilitat.

#### 5.- REQUISITS I DOCUMENTACIÓ.

- **Model de sol·licitud** (ANNEX), signada, amb autorització expressa a l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja per a consultar si el sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions amb el mateix Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com declaració responsable de no trobar-se sota cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiaris/as de subvencions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Fotocòpia del **Document d'Identitat** (DNI o NIE).

- **Certificat de convivència** on apareguin els membres de la unitat familiar i acrediti que el/la sol·licitant està empadronat/a en el municipi de Sant Joan de Labritja amb una antiguitat mínima de 3 anys.

- **Certificat de titularitat bancària** on consti el número de compte bancària i el nom del sol·licitant on s'efectuarà l'ingrés de l'import de l'ajuda.

- Fotocòpia de la formalització de la **matrícula** del curs 2022-2023 on consti tots els crèdits matriculats.

- **Expedient acadèmic** del curs anterior (2021-2022) on consti tots els crèdits matriculats i la nota obtinguda.

##### Per a estudiants de 1r curs de qualsevol dels estudis oficials previstos en aquestes bases:

- o Estar matriculats/as en el curs 2022-2023 almenys del 60% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per curs acadèmic.
- o Certificat o expedient acadèmic del curs 2021-2022 (altres estudis) que acrediti una nota mitjana igual o superior a 5.



**- Per a estudiants de 2n curs d'ara endavant de qualsevol dels estudis oficials prevists en aquestes bases:**

- o Estar matriculats/as en el curs 2022-2023 almenys del 60% dels crèdits previstos en el pla d'estudis per curs acadèmic.
- o Haver aprovat en el curs 2021-2022 almenys el 60% dels crèdits matriculats.

**- Per a estudiants que els falta per superar menys del 60% dels crèdits previstos en el curs acadèmic per a obtenir la seva titulació:**

- o Estar matriculats/as en el curs 2022-2023 del 100% de les assignatures pendents de superar per a obtenir la seva titulació.
- o Haver aprovat en el curs 2021-2022 almenys el 60% dels crèdits matriculats.

- Acreditar els ingressos de la unitat familiar mitjançant la **declaració de la renda de l'any 2022** o, en cas de no estar obligat, certificat d'imputacions de l'any 2022. La declaració haurà de ser conjunta, on apareguin els progenitors i el sol·licitant. En cas que es realitzin de manera individual, s'hauran d'aportar totes les declaracions presentades o certificats d'imputació. Aquells sol·licitant que vulguin acreditar independència econòmica i familiar, podran presentar la declaració individual o qualsevol mitjà on es justifiqui els seus ingressos, així com també els mitjans que disposa com a domicili (justificant de propietat, contracte de lloguer, acord de cessió...).

- Per a acreditar una **situació personal** amb dret a increment de l'import de la beca, haurà de presentar tota aquella documentació que es consideri oportuna: llibre de família, certificat de defunció del progenitor o progenitors, targeta de família nombrosa vigent, targeta de discapacitat, resolució mèdica o d'organismes competents on s'acrediti les necessitats especials...

- **Als estudiants d'Universitats Privades o Centres Privats de Formació Professional**, en optar per l'import mínim de la beca prevista, se'ls eximirà de presentar la següent documentació:

- o Certificat de convivència, però hauran de presentar **certificat d'empadronament**.
- o Declaracions de la renda o certificat d'imputacions de l'any 2020 de la unitat familiar (conjunta) o membres de la unitat familiar (individual).
- o Documentació per a acreditar i justificar la seva situació personal (família nombrosa, mico parental, necessitats especials o orfes de dos progenitors).

Com a referència, s'utilitzarà 60 crèdits per curs acadèmic a l'hora de calcular el mínim de crèdits matriculats en el curs.

L'Ajuntament de Sant Joan de Labritja podrà requerir al sol·licitant en qualsevol moment una altra documentació addicional a aquesta per a resoldre la sol·licitud d'ajuda.

## **6.- DOTACIÓ ECONÒMICA.**

El pressupost total màxim establert contemplat per a aquesta convocatòria és de 22.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 3260.48900 del pressupost municipal de l'any 2023.

## **7.- TERMINI PER A ESMENAR ERRORS**

Si la sol·licitud i/o la documentació presentada té algun defecte, falta alguna documentació o es volen fer al·legacions, la persona interessada disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a esmenar-lo i s'adverteix que, en el cas de no fer-lo, es considerarà desestimada la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LPAC.

## **8.- ÒRGAN PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ**

8.1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la concessió de beques. Una vegada comprovada la documentació presentada obrant en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (Comissió Avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant publicació en el tauler d'edictes de la Corporació i, en el seu cas, en la pàgina web municipal ([www.santjoandelabritja.com](http://www.santjoandelabritja.com)) amb un termini de 10 dies hàbils, des de la seva publicació en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per a formular al·legacions.

8.2.- La resolució definitiva, serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la Comissió Avaluadora, serà motivada i expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

8.3.- Finalitzat el termini es dictarà resolució definitiva i s'esgotarà la via administrativa. La llista definitiva s'exposarà en els taulers d'anuncis esmentats així com en la pàgina web suplint les notificacions individuals i serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, del 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



## 9.- COMISSIÓ AVALUADORA.

La Comissió Avaluadora estarà formada per:

- President/a: Sra. Alcaldessa o membre de la Junta de Govern Local en qui delegui.
- Secretari/a: Secretari/a de la Corporació o funcionari/a en qui delegui.

## 10.- CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES

10.1.- Les ajudes es concediran d'acord amb els criteris a qualificar per la Comissió Avaluadora segons la documentació presentada i l'adequació de l'import de la beca, conforme al punt 4 de les presents bases.

10.2.- La Comissió Avaluadora estudiarà totes les sol·licituds presentades i establirà l'import a concedir tenint en compte l'import mínim i màxim establert per a cadascuna de les línies d'ajudes conforme al punt 3 de les presents bases sempre que compleixin amb els requisits establerts. La quantitat econòmica es prorratejarà en la mateixa proporció entre tots els sol·licitants per a esgotar o no sobrepassar la quantitat total de 22.000 € destinats per a la convocatòria.

10.3.- La Comissió Avaluadora estarà autoritzada per a resoldre els dubtes que es presentin i per a adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquesta convocatòria.

## 11.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA

La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local a proposta de la Comissió Avaluadora en el termini màxim d'1 mes, una vegada acabats els corresponents terminis de presentació de sol·licituds i esmena d'errors. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 12.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de **20 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Les sol·licituds es presentaran de forma:

- Presencial, en el Registre General de l'Ajuntament, tots els dies hàbils, en horari de 8.30 a 14.00 hores.
- Telemàtica, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament (<https://santjoandelabritja.sedelectronica.es/>).

Sant Joan de Labritja (8 de setembre de 2023)

**La alcaldessa**  
María Tania Marí Marí





Ajuntament de  
Sant Joan de Labritja

## ANNEX – SOL·LICITUD

### DADES DE L'ESTUDIANT

Nom i cognoms			
DNI/NIE		Telèfon	
Correu electrònic			

### LÍNIA (marcar amb una X en el seu cas, només és possible marcar una opció)

<input type="checkbox"/>	LÍNIA 1: Estudiants d'Educació Superior (Grau o Màster) o Ensenyaments Artístics Superiors <b>fora de l'illa d'Eivissa</b>
<input type="checkbox"/>	LÍNIA 2: Estudiants de Formació Professional (Grau Mitjà o Superior) <b>fora de l'illa d'Eivissa</b>
<input type="checkbox"/>	LÍNIA 3: Estudiants d'Educació Superior (Grau o Màster) o Enseñanzas Artísticas Superiores <b>en l'illa d'Eivissa</b>
<input type="checkbox"/>	LÍNIA 4: Estudiants de Formació Profesional (Grau Mitjà o Superior) <b>en l'illa d'Eivissa</b>

### TIPUS DE CENTRE EDUCATIU (marcar amb una X, només si opta per LÍNIA 1 o LÍNIA 2)

<input type="checkbox"/>	Universitat Pública o Centre Públic de Formació Professional
<input type="checkbox"/>	Universitat Privada o Centre Privat de Formació Professional

### SITUACIÓ PERSONAL (marcar amb una X, només si procedeix)

<input type="checkbox"/>	Família nombrosa, mono parental o sol·licitant amb necessitats especials
<input type="checkbox"/>	Orfe/a dels seus dos progenitors

### DADES ACADÈMIQUES CURS 2021-2022 (curs anterior)

Estudis cursats			
Curs		Crèdits aprovats / Nota mitja	

### DADES ACADÈMIQUES CURS 2022-2023 (curs becat)

Estudis cursats			
Curs		Crèdits matriculats	
Tipus de matrícula	Anual	Preu de matrícula	
	Quadriestral		





Ajuntament de  
Sant Joan de Labritja

### DOCUMENTACIÓ QUE APORTA JUNTAMENT A LA SOL·LICITUD

	Fotocòpia del Document d'Identitat (DNI/NIE)
	Certificat de convivència o d'empadronament
	Certificat de titularitat bancària
	Fotocòpia de formalització de la matrícula del curs 2022-2023
	Expedient acadèmic del curs 2021-2022 (curs anterior)
	Acreditació dels ingressos de la unitat familiar
ALTRES DOCUMENTS:	
-	
-	
-	

### DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ

- Tinc coneixement que la falsedat de les dades contingudes en al sol·licitud que formulo o qualsevol dels documents aportats suposarà l'obligació de reintegrament de l'ajuda obtinguda.
- No incorro en cap de les circumstàncies d'incompatibilitats o prohibició per a obtenir subvencions que figuren en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Conec i accepto les bases d'aquesta convocatòria.
- Autoritzo expressament l'Ajuntament de Sant Joan de Labritja a verificar sol·licitant a les Administracions competents, les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el compliment de les meves obligacions de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com el compliment de pagament amb el propi Ajuntament.

En Sant Joan de Labritja, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Signatura de l'estudiant

### EXCM. AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LABRITJA

Les dades de caràcter personal que conté l'impres de podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seves competències, i s'informarà, així mateix, de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, la rectificació, la cancel·lació i l'oposició, tot això de conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, DE 14/12/1999).

Pl. de l'Ajuntament, 1. 07810 Sant Joan de Labritja. Eivissa (Illes Balears).  
Tel. 971 33 30 03 / 971 33 32 18 – Fax. 971 33 31 17  
[www.santjoandelabritja.com](http://www.santjoandelabritja.com) – CIF P0705000H

